

**REGULAMIN**  
**OBOWIĄZUJĄCY STUDENTÓW II ROKU WYDZIAŁU LEKARSKIEGO**  
**W KATOWICACH PODCZAS ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU ‘ZDROWIE PUBLICZNE’**

Zajęcia są prowadzone przez Katedrę i Zakład Epidemiologii (jednostka nauczająca).

Nauczanie przedmiotu jest realizowane poprzez udział Studentów w seminariach oraz przyswojenie treści obowiązkowych pozycji literaturowych. Program kształcenia (przedstawiony poniżej) koresponduje z treścią tzw. minimum programowego dla przedmiotu ‘Zdrowie publiczne’. Osobą odpowiedzialną za realizację seminariów (kierownik ćwiczeń) jest: prof. dr hab. n. med. Małgorzata Kowalska ([mkowalska@sum.edu.pl](mailto:mkowalska@sum.edu.pl)). Kierownik ćwiczeń jest adresatem wszelkich próśb i pytań związanych z udziałem Studentów w zajęciach. Karta przedmiotu zawierająca szczegółowe efekty kształcenia jest dostępna w formie elektronicznej na stronie internetowej Katedry (<http://epidemiologia.sum.edu.pl/>).

### Program kształcenia

1. Cele i zadania zdrowia publicznego. Narodowy Program Zdrowia, programy zdrowotne WHO i programy Unii Europejskiej.
2. Polityka zdrowotna i systemy ochrony zdrowia.
3. Państwowa Inspekcja Sanitarna jako podmiot zdrowia publicznego.
4. Profilaktyka chorób i urazów. Promocja zdrowia.
5. Bazy danych w zdrowiu publicznym. Pytania LEK z zakresu Zdrowia Publicznego.

### Zaliczenie przedmiotu

Dla zaliczenia zajęć niezbędna jest obecność studenta na wszystkich seminariach oraz uzyskanie pozytywnej oceny z końcowego testu zaliczeniowego, który zostanie przeprowadzony dla studentów całego roku w jednym, wyznaczonym przez kierownika ćwiczeń terminie, w trakcie trwania sesji zaliczeniowej. Test końcowy składa się z 30 pytań zamkniętych i obejmuje całość materiału dydaktycznego zawartego w karcie przedmiotu ‘Zdrowie publiczne’. Potwierdzeniem zaliczenia przedmiotu jest wpis do dokumentacji przebiegu studiów, prowadzonej w formie elektronicznej, wraz z oceną. Obowiązuje następujący system ustalania oceny końcowej (wpisywanej do dokumentacji przebiegu studiów, prowadzonej w formie elektronicznej):

Liczba Punktów	Ocena Końcowa
0 - 15	Niedostateczna (2,0)
16 - 18	Dostateczna (3,0)
19 - 21	Dość dobra (3,5)
22 - 24	Dobra (4,0)
25 - 27	Ponad dobra (4,5)
28 - 30	Bardzo dobra (5,0)

W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej (2,0) w pierwszym terminie student przystępuje do zaliczenia poprawkowego, którego sposób oceny jest prezentowany we wcześniejszej tabeli ocen. Końcowa ocena z przedmiotu jest reprezentowana w tym przypadku przez wartość uśrednioną wyników uzyskanych w trakcie poszczególnych terminów zaliczenia.

Brak obecności studenta na zaliczeniu w wyznaczonym przez Katedrę terminie, przy braku stosownego usprawiedliwienia, jest równoznaczny z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

Dodatkowo, po zakończeniu zajęć student wypełnia ankietę oceniającą przebieg i sposób prowadzenia zajęć z przedmiotu ‘Zdrowie publiczne’.

## Literatura podstawowa

1. A. Czupryna, S. Poździejch, A. Ryś, W.C. Włodarczyk: Zdrowie Publiczne, Uniwersyteckie Wydawnictwo Medyczne Vesalius, Kraków 2001
2. J.Bzdęga, A.Gębska-Kuczerowska. (red): Epidemiologia w zdrowiu publicznym, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Rok wydania 2010

## Literatura uzupełniająca

1. Narodowy Program zdrowia na lata 2021-2025. Dziennik Ustaw z dnia 08.04.2021. Dostęp: <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20210000642/O/D20210642.pdf>
2. Realizacja Zadań Narodowego Programu Zdrowia na Lata 2016-2020. Raport Najwyższej Izby Kontroli. Dostęp: <https://www.nik.gov.pl/wyniki-kontroli-nik>

## Nieobecność na zajęciach

Studenci nieobecni podczas zajęć seminaryjnych w terminie wyznaczonym dla właściwej grupy studenckiej, są zobowiązani do odrobienia zajęć w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Ćwiczeń, jednakże nie później niż do zakończenia semestru, którego nieobecność dotyczy.

## Dodatkowe uwagi porządkowe

Podczas zajęć Studenci są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu Studiów SUM oraz Regulaminu Bezpieczeństwa na Zajęciach Kontaktowych (tekst poniżej). Wszelkie prośby i pytania dotyczące organizacji i przebiegu zajęć należy kierować bezpośrednio do Kierownika Ćwiczeń.

### Regulamin Bezpieczeństwa Na Zajęciach Kontaktowych

1. Student przed przystąpieniem do zajęć ma obowiązek zostawić wierzchnie okrycie w szatni. Na terenie budynku należy zachować ciszę i przestrzegać czystości.
2. Do sali ćwiczeń Studenci wchodzić tylko w obecności prowadzącego zajęcia.
3. W trakcie zajęć należy stosować się do poleceń osoby prowadzącej zajęcia.
4. W sali ćwiczeń należy przestrzegać ogólnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa oraz wskazówek i zaleceń prowadzących zajęcia.
5. Zabrania się niszczenia materiałów dydaktycznych i urządzeń oraz wyposażenia sali ćwiczeń.
6. Zabrania się samowolnego odkręcania zaworów doprowadzających wodę oraz włączania urządzeń elektrycznych.
7. Zabrania się, bez wiedzy prowadzącego zajęcia, opuszczania sali ćwiczeń.
8. Każdy wypadek należy niezwłocznie zgłosić prowadzącemu zajęcia.
9. Apteczka Pierwszej Pomocy znajduje się w Katedrze i Zakładzie Epidemiologii (korytarz Katedry).

### Telefony alarmowe:

**Centrum ratownictwa – 112**  
**Pogotowie Ratunkowe – 999**  
**Straż Pożarna – 998**  
**Policja – 997**

**Straż Miejska – 986**  
**Pogotowie Gazowe – 992**  
**Portiernia Główna WLK SUM – 32 20 88 312**